

ÉQUIPES FRM 2011

Vous souhaitez déposer une lettre d'intention dans le cadre du programme « Équipes FRM 2011 ».

Nous vous informons que cette lettre d'intention est à remplir en français directement sur notre site Internet www.frm.org - espace « Chercheurs », programme Espoirs de la recherche.

Ce dossier complété et validé devra être imprimé et retourné par courrier **en 1 exemplaire** au plus tard pour **le 30 août 2010** (cachet de la poste faisant foi) à :

**FRM – Service scientifique
Appel d'offres « Equipes FRM 2011 »
54, rue de Varenne
75335 PARIS Cedex 07**

Si votre candidature est retenue après la présélection des lettres d'intention, vous serez sollicité pour constituer un dossier complet qui sera expertisé par des experts européens.

➤ CRITÈRES DE RECEVABILITÉ

Equipe : L'appel d'offres est réservé aux **équipes évaluées ou en cours d'évaluation par l'AERES, aux équipes AVENIR, implantées** dans des **structures de recherche publiques de province**.

Le porteur de projet doit être un Directeur d'équipes, chercheur statutaire d'un EPST, un chercheur hospitalo universitaire dont l'expérience en tant que **Directeur d'équipe** sera attestée par une signature en sénior auteur sur ses dernières publications.

L'équipe FRM postulante pour une labellisation « Equipe FRM », devra comprendre entre **4 et 8 personnes maximum (chercheurs, thésards, post docs, ingénieurs de recherches...)** travaillant au niveau du même site de recherche, et ayant pour certains d'entre eux déjà publié ensemble sur des projets communs.

- Projet : Le projet de recherches doit être particulièrement innovant mais des résultats préliminaires doivent étayer les hypothèses de travail. Il peut s'agir d'un projet de recherche fondamental mais il devra avoir des applications potentielles en santé.

➤ CRITERES D'EXCLUSION

Les équipes postulantes ne doivent pas bénéficier d'un financement concomitant d'un autre partenaire du soutien caritatif à la recherche médicale (hors financement de chercheurs), ni s'une **subvention triennale de la FRM** en cours d'utilisation.

➤ MONTANT DE LA SUBVENTION

Les «**Équipes FRM**» bénéficieront d'une **subvention** pendant **trois ans** dont le montant total pourra atteindre **300 000 euros**. La subvention pourra être utilisée pour de **l'équipement**, du **fonctionnement**, des **frais de missions** ou du **personnel**.

Le **budget prévisionnel** sera un des éléments d'évaluation du dossier et ne **pourra être modifié** significativement après sélection finale par le Conseil Scientifique. Il est important que le budget demandé soit en adéquation avec les besoins de l'équipe pour la réalisation du projet. Pour les **frais de personnel sur la 1^{ère} année**, le **recrutement** devra s'effectuer impérativement **dans les 6 mois**

suivant la décision du Conseil Scientifique. Le transfert des financements destinés aux salaires, à l'achat d'équipement ou de fonctionnement ne seront autorisés **qu'à titre exceptionnel**.

Une équipe labellisée « Equipe FRM » **ne pourra solliciter aucune autre aide du programme « Espoir de la Recherche » pendant la durée du financement** à l'exception des aides de Fin de Thèse.

> CRITÈRES D'ÉVALUATION DE LA CANDIDATURE

Qualité de l'équipe :

- CV du Directeur de l'équipe
- Publications
- Membres de l'équipe directement impliqués dans le projet

Projet :

- Originalité
- Faisabilité au sein de l'environnement
- Résultats préliminaires
- Perspective d'applications médicales à plus ou moins long terme
- Justification de la demande d'équipements, de frais de fonctionnement, de missions et de personnel,

Calendrier prévisionnel :

1er juillet 2010	Ouverture de début de saisie pour la lettre d'intention sur le site www.frm.org
30 août 2010	Clôture de la lettre d'intention
5 novembre 2010	Présélection des projets
Fin décembre 2010	Envoi d'un dossier complet
Fin mars 2011	Sélection finale

Attention :

Les demandes se feront exclusivement et simultanément par le remplissage d'un formulaire en ligne, et l'envoi d'une version papier.

Consignes lors de la saisie de votre lettre d'intention sur Internet

- Nous vous informons que le formulaire ne doit comporter que du **texte** (pas de photos, pas de graphiques et uniquement des caractères alphanumériques : pas de lettres grecques...). Vous devez impérativement respecter le **nombre de caractères maximum** indiqué comprenant **les espaces et les accents**. Afin que le texte soit facilement lisible par les rapporteurs, nous vous conseillons d'aérer votre projet avec des espaces entre les paragraphes.
- Dans la partie « **État civil et laboratoire** », nous vous demandons de bien vouloir saisir, les membres de l'équipe impliqués en précisant leurs fonctions dans la recherche et pour chacun le pourcentage du temps consacré au projet. **Ne pas oublier d'intégrer le demandeur** également dans les membres de l'équipe.
- Dans la partie « **Cursus** », pouvez-vous nous indiquer dans votre CV :
 - **Vos titres et diplômes,**
 - **Vos activités de recherche,**
 - **L'encadrement d'étudiants en thèse et/ou de post-doctorants jusqu'à la période actuelle,**

- *Les contrats obtenus à titre personnel,*
 - *Et les informations relatives à votre rôle dans la communauté scientifique (prix et reconnaissances scientifiques, membre d'un comité éditorial, invitation dans des réunions internationales...).*
- Dans la partie « **Projet** », vous devez indiquer impérativement le nom de 5 experts européens, à l'exception d'experts français. Ces experts seront sollicités si votre dossier est retenu après la phase de présélection. **Vous ne devez pas avoir antérieurement collaboré ni publié avec les experts proposés**
 - Dans la partie « **Financement** », il convient d'indiquer au niveau du budget demandé à la FRM, le montant sur 3 ans. Le financement ne pourra concerner que l'Equipe labellisée et non pas les équipes collaboratrices.

La date de clôture de l'envoi des dossiers papier (**cachet de la poste faisant foi**) est la même que la date de clôture de validation des dossiers informatiques.

Attention : la saisie informatique se termine à **23h59** au plus tard le jour de la clôture.

CONTACT

Chantal Adrien
Tél.01.44.39.75.73
Fax: 01.44.39.75.99
e-mail : chantal.adrien@frm.org

Pièce à fournir (en 1 exemplaire)

- **Formulaire en ligne** (lettre d'intention) à imprimer une fois la saisie terminée et validée, à dater et à signer.

Formulaire : les informations qui vous seront demandées

Equipes FRM : lettre d'intention

Formulaire Etat Civil et Laboratoire

Directeur de l'équipe

Civilité :
Prénom :
Nom :

Date de naissance :
Nationalité :
Titre dans la recherche :
Grade :

Adresse du laboratoire d'accueil (Unités mono ou plurithématiques, centres de recherches)

Nom laboratoire :
Organisme, hôpital, université :
Indications particulières :
Numéro et rue :
Code Postal :
Ville :
Cedex :
Pays :
E-mail :
Téléphone :
Fax :

Directeur du laboratoire d'accueil

Civilité :

Prénom :
Nom :
E-mail :
Tél. :
Fax :

Membres de l'équipe du demandeur impliqués précisant pour chacun le pourcentage du temps consacré au projet (ne pas oublier le demandeur) (500 caractères maximum)

Equipes collaboratrices nationales et internationales sur le projet (600 caractères maximum)

Formulaire cursus

C.V. du Directeur d'équipe en français (4000 caractères maximum)

CV :

Formulaire projet

Titre du projet en français (150 caractères maximum)

Titre du projet en anglais (150 caractères maximum)

Projet de recherche en français (4000 caractères maximum)

Résultats préliminaires concernant ce projet (1000 caractères)

Résumé Scientifique en français (1000 caractères maximum)

10 principales publications acceptées dans des journaux à comité de lecture et brevets du demandeur: pour les 5 dernières années. Indiquez impérativement le nom de tous les auteurs et le titre de l'article. Ne pas mentionner les articles en révision, ni les communications dans des congrès même publiées. Indiquez lorsque l'article est une revue. (moins de 4000 caractères)

Indiquer pour chaque membre de l'équipe, 10 principales publications acceptées dans des journaux à comité de lecture et brevets pour les 5 dernières années. Indiquez impérativement le nom de tous les auteurs et le titre de l'article. Ne pas mentionner les articles en révision, ni les communications dans des congrès même publiées. Indiquez lorsque l'article est une revue.

Pour terminer votre demande, vous devez nous faire parvenir en 1 **exemplaire** :

- **Formulaire en ligne** (comprenant C.V., publications, projet, ...), à **imprimer** une fois la saisie terminée, à **dater et à signer**.

Vous devez envoyer votre demande d'aide par courrier avant la date limite prévue à l'adresse suivante :

Fondation Recherche Médicale Service Scientifique 54 rue de Varenne 75335 PARIS CEDEX 07

Je reconnais que les informations fournies sont exactes

Fait à :

Le :

Signature du demandeur :